

Concorso pubblico del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA), per titoli ed esami, per sette (07) posti di collaboratore di amministrazione, VII livello, a tempo pieno e indeterminato riservato ai soggetti di cui alla legge n. 68/1999 (COD. L68-07CAM-2024).

Articolo 1

Posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di complessive **sette (07)** unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione, VII livello (CCNL Ricerca) del Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria per lo svolgimento delle seguenti attività e secondo la seguente ripartizione:

CODICE SUB SELEZIONE	CATEGORIA	ATTIVITÀ	CENTRO DI RICERCA CREA SEDE	N. POSTI
L68 ART.1-BARI	Disabili ex art. 1 legge n. 68/1999	Attività istruttoria, di revisione e di redazione di atti, provvedimenti e documenti amministrativi, anche di natura contabile finanziaria, comportante l'applicazione di norme e l'utilizzo di procedure informatiche e l'impiego di programmi gestionali a supporto delle attività istituzionali e di ricerca dell'ente e con riferimento a quest'ultima, alla gestione e rendicontazioni di progetti di ricerca nazionali ed internazionali	CREA PB Bari	01
L68 ART.1-BOLOGNA	Disabili ex art. 1 legge n. 68/1999		CREA PB Bologna	01
L68 ART.1-TREVIGLIO	Disabili ex art. 1 legge n. 68/1999		CREA IT Treviglio (BG)	01
L68 ART.1-COSENZA	Disabili ex art. 1 legge n. 68/1999		CREA FL Cosenza	01
L68 ART.1-ROMA AN-IT	Disabili ex art. 1 legge n. 68/1999		CREA AN CREA IT Roma	02
L68 ART.18-ROMA AC	Categorie protette ex art. 18 legge n. 68/1999		CREA AC Roma	01

I vincitori del concorso devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a tre anni (art. 11, comma 2, D. Lgs. n. 218/2016).

Ciascun candidato potrà presentare domanda di partecipazione per **una sola sub-selezione** tra quelle indicate nella tabella sopra riportata, tenendo conto che dovrà risultare iscritto nelle liste speciali di disoccupazione riservate agli appartenenti alle categorie di cui agli artt. 1 e 18 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 presso il Centro per l'Impiego della Provincia per la quale intende concorrere.

I vincitori della sub-selezione L68 ART.1-ROMA AN-IT potranno scegliere la sede di assegnazione tra il Centro di Ricerca CREA AN e CREA IT di Roma, nel rispetto dell'ordine di graduatoria.

Ai fini di eventuali assunzioni a tempo determinato, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale presso qualunque sede del CREA sul territorio nazionale, l'Ente si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria di cui al presente concorso a tempo indeterminato per profili corrispondenti, ai sensi della normativa vigente.

Il CREA si riserva la facoltà, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative e di servizio, di revocare il presente bando o di procedere alla variazione del numero dei posti messi a concorso.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti **REQUISITI GENERALI** prescritti per l'ammissione al pubblico impiego:

- a) **cittadinanza** italiana; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i.; possono partecipare altresì i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;
- b) **età** non inferiore ad anni 18;
- c) **età** non superiore agli anni 65;
- d) godimento dei **diritti civili e politici**;
le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare: di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- e) **idoneità fisica** al posto da ricoprire (con facoltà dell'amministrazione di sottoporre a visita medica di controllo gli interessati in base alla normativa vigente);
- f) **assenza di cause ostative all'accesso**:
 - non essere esclusi dall'**elettorato politico attivo**;
 - non essere **destituiti** o **dispensati** dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o **licenziati** per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati **decaduti** per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
 - non aver **riportato condanne penali** e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
- g) essere in regola con le norme concernenti gli **obblighi militari** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23/08/2004, n. 226);
- h) appartenere alle categorie riservatarie di uno dei seguenti articoli:
 - art. 1 della legge n. 68/99 (disabili);
 - art. 18 della legge n. 68/99 (categorie protette);
- i) essere iscritto, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nelle liste speciali di disoccupazione riservate agli appartenenti alle categorie di cui:
 - all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 presso il Centro per l'Impiego della Provincia di _____;
 - all'art. 18 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 presso il Centro per l'Impiego della Provincia di _____;

Per l'accesso al profilo di Collaboratore di Amministrazione, VII livello è richiesto il possesso del seguente **titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado**. I candidati che abbiano conseguito analoghi titoli di studio in uno Stato estero devono aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.; tale provvedimento di equivalenza, ove non già ottenuto, dovrà essere acquisito inviando, al Dipartimento di Funzione Pubblica, la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero (ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001) e prodotto a cura dei candidati, **pena l'esclusione** dal concorso, entro e non oltre il medesimo termine fissato dal successivo Articolo 11 relativo alla presentazione dei documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina (*rectius* quindicesimo giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale). A tal fine, nella domanda di partecipazione al presente concorso, gli aspiranti candidati dovranno citare il proprio titolo di studio estero nella lingua originale e chiedere di essere ammessi al concorso ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 (*ammissione sotto condizione*).

Tutti i requisiti, fatto salvo quanto disposto relativamente al riconoscimento di equivalenza dei titoli di studio conseguiti all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e devono permanere all'atto della data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'ammissione alle prove selettive avviene con espressa riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

In difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista, l'Amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento, anche dopo lo svolgimento delle prove di concorso, nei confronti dei candidati utilmente classificati nella relativa graduatoria finale.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento del Direttore Generale del CREA.

L'Amministrazione si riserva analogo facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Articolo 3

Riserve di posti e preferenze

In materia di riserva di posti, si applicano le disposizioni di cui agli articoli 678, comma 9 e, 1014 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, in base ai quali il 30% dei posti è riservato a volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente, nonché agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

In materia si applica altresì la riserva di posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 40 del 06/03/2017, come modificato dall'art. 1, comma 9-bis, D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla L. 21 giugno 2023, n. 74.

Nel caso specifico del presente bando, le suddette riserve trovano applicazione unicamente per il sub-codice L68 ART.1-ROMA AN-IT, nella misura di 1 posto. I posti eventualmente non coperti per mancanza di candidati riservatari risultati idonei saranno assegnati ai successivi candidati risultati idonei secondo l'ordine della graduatoria finale.

Alla data del 31 dicembre 2023 il differenziale tra i generi del personale inquadrato nel profilo di Collaboratore di amministrazione, VII livello è superiore al 30% (n. 158 donne e n. 53 uomini) e pertanto si applica il titolo preferenziale in favore del genere "uomini" meno rappresentato, come previsto

dall'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dall'art. 1, comma 1, lett. f) del D.P.R. n. 82/2023.

In materia di titoli di preferenza si applicano le disposizioni di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Gli eventuali titoli di riserva, nonché i titoli di preferenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione ed essere espressamente dichiarati nella stessa; in caso contrario non saranno tenuti in considerazione.

Le riserve di legge ed i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva.

Articolo 4

Presentazione, termini, modalità ed ammissibilità delle domande

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa, con le modalità telematiche di seguito riportate. Il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e di un numero di cellulare da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e presentata esclusivamente via internet, utilizzando la piattaforma informatica CREA DEMETRA raggiungibile al seguente link <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, attraverso il reindirizzamento dal Portale nazionale del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://www.inpa.gov.it>, ovvero nella sezione dedicata alla presente procedura sul sito del CREA <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, pena l'esclusione dalla selezione, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella pagina dedicata sul Portale Nazionale del reclutamento, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>. Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta **entro le ore 23:59** dell'ultimo giorno utile. Se il termine di scadenza per l'invio *on line* della domanda cade di sabato o in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dalla piattaforma tramite l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dal candidato. Allo scadere del termine utile per la presentazione, la piattaforma non permetterà più l'invio della domanda di partecipazione.

In caso di segnalato malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà disposta, con apposito avviso, una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Tutte le comunicazioni personali inerenti alla presente procedura selettiva saranno inviate all'indirizzo PEC del candidato. Ogni ulteriore comunicazione sarà pubblicata nell'area dedicata alla presente procedura sul sito istituzionale del CREA: <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>.

Il CREA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali

disguidi di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso telematico di avvenuta consegna.

È sempre consentito completare o modificare la domanda fino all'invio della medesima. Una volta inviata la domanda non è consentito inviare integrazioni, ma soltanto nuove domande in sostituzione della precedente; nel caso in cui, quindi, il candidato invii più domande di partecipazione per la medesima sub-selezione, si considererà solo l'ultima domanda pervenuta. Nel caso in cui il candidato invii più domande per diverse sub-selezioni, si considererà validamente inviata unicamente la domanda per la provincia corrispondente a quella in cui il candidato medesimo risulta iscritto nelle liste speciali di disoccupazione riservate agli appartenenti alle categorie di cui agli artt. 1 e 18 della Legge 12 marzo 1999, n. 68.

Si raccomanda ai candidati di assicurarsi della completezza della domanda prima dell'invio.

Per la presentazione delle domande, il candidato deve procedere come di seguito indicato, avvalendosi del "Manuale utente" presente nella sezione dedicata al bando al link <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>:

- 1) accedere alla piattaforma DEMETRA <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, secondo una delle seguenti modalità:
 - 1.1) attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) e seguendo le istruzioni indicate dalla piattaforma;
 - 1.2) registrandosi con un proprio indirizzo e-mail (generare una nuova password inserendo il proprio indirizzo mail e attivando la funzionalità "registrazione oppure nuova password");
 - 1.3) per coloro che siano in possesso dell'accesso ad office 365 utilizzando le proprie credenziali CREA (utilizzare la stessa username e la stessa password di office 365) attraverso la funzione "dipendenti";
- 2) scegliere il codice bando "COD.L68-07CAM-2024" e successivamente il codice sub-selezione corrispondente alla posizione a cui si intende partecipare di cui all'art. 1 del presente bando.
- 3) **compilare la domanda, riempiendo i campi dell'apposito form on line.** Le dichiarazioni ivi riportate avranno valore di autocertificazione e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47 e saranno soggette, a cura dell'Amministrazione, ai controlli previsti dal D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dalla normativa vigente;
- 4) caricare, **a pena di esclusione**, una copia digitale di un documento di identità in corso di validità a corredo della domanda di partecipazione e di tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- 5) caricare un file del *Curriculum Vitae et Studiorum* (CV) da redigere secondo il formato europeo a firma autografa o digitale, reso **a pena di non valutazione** da parte della commissione del punteggio di cui all'Articolo 10 "Valutazione titoli", lett. D). Il CV deve essere reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che deve essere riportata all'interno del CV [[Allegato 1 – Format CV con dich_sost_cert](#)];

- 6) Caricare eventuale/i certificato/i medico/i, documentazione relativa alle riserve/titoli di preferenza di cui al precedente articolo 3, attestazioni DSA, documento di riconoscimento di equivalenza del diploma previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ogni ulteriore documentazione che il candidato intende produrre e che non trovi collocazione in altre apposite sezioni della Piattaforma Demetra. **Tali certificati/documenti dovranno essere caricati nella sezione “Altre dichiarazioni/allegati” della Piattaforma Demetra;**
- 7) caricare i documenti ed i titoli di cui al successivo Articolo 10, “Valutazione titoli”, lettere A), B), C) e D), che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione, secondo le seguenti modalità:
- 7.1) in originale digitale (documenti informatici nativi digitali) nell'apposita sezione **dedicata alla presentazione titoli “Titoli per area (compilazione)”**, all'interno della **piattaforma DEMETRA**, secondo le indicazioni del “Manuale utente”;
- 7.2) in copia informatica di documento analogico (cartaceo), dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 [**Allegato 2 – Dich_art. 47**] da caricare nella apposita sezione della piattaforma DEMETRA secondo le indicazioni del “Manuale utente”;
- 7.3) con dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante gli stati, i fatti e le qualità previsti dai medesimi suddetti articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 [**Allegato 3 – Dich_art. 46-47**] da caricare nella apposita sezione della piattaforma, secondo le indicazioni del “Manuale utente”;

Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché possano essere utilmente identificati, valutati e verificabili i titoli ai quali si riferiscono. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nel rispetto dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005, le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sopra indicate saranno valide se presentate secondo una delle seguenti modalità:

- a. sottoscritte mediante firma digitale;
- b. qualora siano caricate tramite scansione dell'originale, sottoscritte dal candidato con firma autografa, sempre che ai sensi del punto 4) del Bando, sia stata caricata copia digitale di un documento di identità in corso di validità;
- c. quando il candidato effettua l'invio della domanda di partecipazione a seguito di accesso nella piattaforma DEMETRA tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID).

Per ogni titolo o documento che si intende presentare, il candidato deve compilare i campi *obbligatori* della sezione “Titoli per area [Compilazione]”, all'interno della piattaforma DEMETRA; nel campo “Spazio sottostante per informazioni utili all'identificazione e alla valutazione del Titolo/Elemento” il candidato può riportare ogni ulteriore elemento utile alla identificazione, valutazione e verifica dello stesso.

PER LA COMPILAZIONE DI QUESTE SEZIONI SEGUIRE LE ISTRUZIONI RIPORTATE NEL “MANUALE UTENTE DOMANDA” PRESENTE NELLA PAGINA DEDICATA AL BANDO AL LINK <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette> .

N.B. La mancata compilazione o la non corretta o incompleta compilazione dei campi relativi alla presentazione dei titoli nella suddetta sezione dedicata della piattaforma Demetra comporta la mancata valutazione del relativo titolo da parte della commissione esaminatrice.

Per tutte le tipologie di titoli e/o documenti, i candidati devono far riferimento ad atti certi ed identificabili con i singoli elementi di riferimento, quali: data, protocollo, persona fisica o giuridica che ha rilasciato l'atto, etc., nonché corredati da ogni informazione utile per la valutazione quali: natura e durata dell'incarico, ruolo svolto dal candidato, etc.

I titoli ed i documenti presentati in maniera difforme dalle modalità indicate dal presente articolo e le dichiarazioni prive degli elementi essenziali per la valutazione non saranno valutati dalla Commissione esaminatrice.

Saranno valutati i soli titoli posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il software per la presentazione della domanda ammette il caricamento unicamente di file in formato PDF, JPG, JPEG, PNG, GIF e, in ogni caso, il peso complessivo della documentazione trasmessa (compresa la domanda) non potrà superare il peso di 200 MB. Nel compilare la domanda, il candidato avrà cura di verificare lo spazio impegnato nella piattaforma, attraverso la produzione dell'anteprima della domanda, dove nella ultima pagina è presente il riepilogo dello spazio occupato. **In caso di superamento del predetto limite, il CREA non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi di trasmissione della domanda di partecipazione.**

Articolo 5

Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

- a) il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) la residenza anagrafica (via/piazza ecc., numero civico, comune, provincia, C.A.P.), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui è titolare, un indirizzo di posta elettronica ordinario (PEO), nonché un numero di telefono cellulare;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o essere familiare di cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di un Paese terzo, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
N.B. le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- e) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) l'idoneità fisica all'impiego per il quale concorre;

- g) di non essere stato **destituito o dispensato** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o **licenziato** per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere stato dichiarato **decaduto** per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
N.B. in caso contrario vanno specificati gli estremi e i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento; Per tali ipotesi procedere tramite apposita/e dichiarazione/i ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
- h) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. *[la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e anche in assenza di rapporti di pubblico impiego]*
- i) di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313 *[in caso contrario precisare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda l'eventuale procedimento penale; la dichiarazione va resa anche in assenza di procedimenti penali pendenti];*
- j) per i candidati di sesso maschile, nati prima dell'anno 1986, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- k) di appartenere alle categorie riservatarie di cui all' art. 1 della legge n. 68/99 (disabili) o dell'art. 18 della legge n. 68/99 (categorie protette);
- l) di essere iscritto, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, in una delle due liste speciali di disoccupazione riservate agli appartenenti alla categoria indicata al precedente punto k (art. 1 o art. 18 legge n. 68/1999), riportando il Centro per l'Impiego della Provincia presso cui è iscritto;
- m) il possesso del titolo di studio del Diploma di istruzione secondaria di secondo grado richiesto all'Articolo 2 del presente Bando, quale requisito di accesso alla presente procedura, riportando l'esatta indicazione del tipo di Diploma, dell'anno e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e la relativa votazione;
- n) **le candidate e i candidati di cittadinanza diversa** da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
N.B. L'accertamento del possesso di tale ultimo requisito è demandato alla Commissione esaminatrice, mediante le prove concorsuali previste;
- o) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da verificare in sede di prova orale;
- p) adeguata conoscenza della lingua inglese da verificare in sede di prova orale;
- q) la richiesta, in relazione alla propria specifica condizione di disabilità, della eventuale necessità di un ausilio, nonché di tempi aggiuntivi, necessari per lo svolgimento delle prove d'esame, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992. In assenza di tale richiesta il beneficio non potrà essere successivamente concesso; a tal fine, i destinatari della citata disposizione dovranno, inoltre, allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che, in relazione allo specifico handicap e al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati la regolare partecipazione al concorso;

- r) l'eventuale possesso del riconoscimento di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e la richiesta, in relazione alla propria specifica condizione, della eventuale necessità di tempi aggiuntivi e/o di altra misura dispensativa e/o compensativa (per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo) per lo svolgimento delle prove d'esame. In assenza di tale richiesta il beneficio non potrà essere successivamente concesso; a tal fine, i destinatari della citata disposizione dovranno, inoltre, allegare una apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che, in relazione al disturbo specifico dell'apprendimento ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati la regolare partecipazione al concorso;
- s) di essere/non essere affetto da invalidità pari o superiore all'80% ai fini dell'esenzione dalle eventuali prove preselettive;
- t) di avere diritto alla riserva di posti, di cui agli articoli 678, comma 9 e, 1014 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 in quanto: *(indicare a quali delle categorie riportate nelle citate norme si appartiene)*;
- u) di avere diritto alla riserva di posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 40 del 06/03/2017 e s.m.i., in quanto *(indicare gli elementi utili all'identificazione del servizio prestato)*;
- v) eventuale possesso di titoli che danno luogo a preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni [Nota 1]. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale;
- w) di prendere atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al presente bando (art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 General Data Protection Regulation o GDPR). Il consenso al trattamento dei dati è rilasciato con la sottoscrizione della domanda;
- x) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di accettarle senza riserva alcuna.

Il candidato inserisce tutte le dichiarazioni sopra riportate attraverso la compilazione del *form* Domanda di partecipazione, nella Sezione "Questionario requisiti" sulla piattaforma Demetra. Il candidato deve redigere il *form* con cura e in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini del concorso e utilmente valutate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità civile e penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, qualora, dal controllo di cui al decreto stesso, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Articolo 6

Commissione esaminatrice

Con successivo provvedimento del Direttore Generale sarà nominata una commissione esaminatrice in conformità ai principi dettati dall'art. 9 del D.P.R. n. 487/1994 e dall'articolo 35, comma 3, lettera e) e del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 – *bis* del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

L'indicazione della nomina della commissione sarà pubblicata sul sito istituzionale del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>, nella sezione dedicata al presente bando.

La Commissione è composta da tre o cinque membri: il presidente e i membri, scelti, tra esperti nelle materie del concorso. Il provvedimento di nomina potrà prevedere anche la nomina di supplenti.

Nella composizione della Commissione si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

La composizione delle Commissioni esaminatrici potrà essere integrata con la nomina di componenti esperti in informatica e nella lingua inglese o di altri componenti, qualora sia necessario accertare le conoscenze del candidato in materie di tipo specialistico.

Per i membri delle Commissioni non devono sussistere le cause di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 del codice di procedure civile.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un livello professionale preferibilmente pari o superiore a quello messo a concorso.

Le Commissioni esaminatrici stabiliranno la modalità di svolgimento dei propri lavori anche in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Articolo 7

Eventuale prova preselettiva e prove di esame

Il concorso è per **titoli ed esami**. Ai sensi dell'art. 35 quater del D. Lgs. n. 165/2001, gli esami si articolano in **una prova scritta ed una prova orale**.

Per la valutazione, la Commissione esaminatrice dispone, complessivamente per ciascun candidato, di **90 punti** così ripartiti:

- titoli fino ad un massimo di **10 punti**;
- prove d'esame, complessivamente, fino ad un massimo di **80 punti (40 punti per la prova scritta e 40 punti per la prova orale)**.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

Il CREA si riserva la facoltà di organizzare le prove di esame ed eventuale pre-concorso **in modalità telematica**, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Qualora l'elevato numero di candidati lo renda necessario, l'Amministrazione potrà prevedere l'espletamento di una prova preselettiva del cui svolgimento verrà data comunicazione tramite la PEC indicata nella domanda di partecipazione, nella sezione di DEMETRA dedicata alle comunicazioni. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e la mancata presentazione del candidato comporterà l'esclusione dal concorso.

L'eventuale pre-concorso verrà effettuato mediante una serie di quesiti a risposta multipla da somministrare ai candidati vertenti sugli argomenti oggetto delle prove d'esame. In caso di prova preselettiva verrà ammesso alla prova scritta un numero di candidati **pari a 5 volte** il numero dei posti messi a concorso per ogni Sub-selezione.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

I candidati disabili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80% (ai sensi all'articolo 25, comma 9, Decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114), sono esentati dalla prova preselettiva e ammessi direttamente a partecipare alla successiva prova scritta. Per

i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), e che abbiano effettuato in tal senso apposita richiesta, la Commissione esaminatrice, a proprio insindacabile giudizio, valuterà, ai sensi del Decreto 9 novembre 2021 del Ministro per la Pubblica amministrazione di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali e il Ministro per le disabilità, la possibilità di sostituire l'eventuale prova preselettiva, nonché la successiva prova scritta con un colloquio orale e/o con altro ausilio tecnologico giudicato idoneo.

La prova preselettiva avverrà con modalità esclusivamente telematica da remoto e potrà essere affidata dal CREA a soggetti terzi specializzati nella selezione del personale. A tal fine, verranno fornite tutte le informazioni necessarie sul sito istituzionale del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>, nella sezione dedicata al presente bando.

Articolo 8

Prova scritta e Prova orale

Tutte le prove si svolgeranno in lingua italiana.

Tutte le prove selettive potranno essere riferite a una o più delle seguenti materie ed argomenti:

- Elementi di Diritto amministrativo;
- Elementi del Diritto del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- Elementi di Contabilità di stato e degli enti pubblici.

Per quanto riguarda le **competenze di base**, i candidati devono possedere le seguenti conoscenze:

- Conoscenza della lingua inglese (da verificare in sede di prova orale);
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi, (da verificare in sede di prova orale).

A) **La prova scritta** sarà volta a verificare la conoscenza teorico-pratica delle competenze indicate all'Articolo 1 del presente bando, nell'ambito delle materie sopra indicate e consisterà nella somministrazione di domande con risposte a scelta multipla, per un punteggio massimo attribuibile di 40 (quaranta) punti.

Lo svolgimento per tutti i candidati della **prova scritta**, prevista dal presente articolo, avverrà **con modalità esclusivamente telematica da remoto e sarà gestita con l'ausilio di una Società specializzata in selezione del personale**. Per poter partecipare alla prova scritta espletata in modalità telematica da remoto, il candidato deve essere in possesso di una dotazione hardware, software e di connettività adeguata minima, rappresentata dai seguenti "REQUISITI BASE":

- Computer fisso o portatile funzionante (non sono supportati: tablet, smartphone e altri dispositivi mobili);
- Browser Internet Google Chrome, Mozilla Firefox aggiornato all'ultima versione;
- Sistemi operativi Microsoft Windows 8, 8.1, 10, 11 o MacOS (versione 10.14 o successiva);
- Disponibilità di una webcam frontale funzionante e accesa (incluse quelle integrate nei portatili);
- Disponibilità di un microfono funzionante e abilitato (inclusi quelli integrati nei portatili);
- La possibilità di trasferire video utilizzando il protocollo WebRTC;
- Processore almeno Intel Core 2 DUO o AMD Athlon X2 a 1.8GHz;
- 4 GB di RAM o superiore;
- Spazio libero sul disco: 500 Mb o superiore;
- Disponibilità di una connessione Internet stabile con una velocità di trasferimento dati da parte dell'utente di almeno 1 Mbit/s (consigliato - 5 Mbit/s).

Il possesso di TUTTI i suddetti “REQUISITI BASE” è obbligatorio ai fini della partecipazione alla prova.

Ai candidati ammessi alla prova scritta sarà data comunicazione, con **almeno quindici giorni di anticipo**, della data e dell’ora in cui si aprirà la sessione telematica per lo svolgimento della prova. La comunicazione verrà effettuata alla PEC indicata nella domanda di partecipazione e sarà altresì disponibile al candidato anche nella sezione “Comunicazioni” della piattaforma “DEMETRA”. Tale comunicazione ha valore di notifica agli effetti di legge e la mancata presentazione del candidato comporterà l’esclusione dal concorso.

Un avviso di carattere generale sul diario delle prove sarà, inoltre, pubblicato nell’apposita sezione del sito internet del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>, nella sezione dedicata al presente bando.

Le modalità di svolgimento della prova scritta telematica sono dettagliatamente riportate nelle istruzioni “Modalità di svolgimento della prova scritta” [**Allegato 4-Simulazione convocazione istruzioni**] del presente bando, che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.

La prova scritta sarà valutata in quarantesimi. Conseguiranno l’ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato **almeno 28/40 (ventotto quarantesimi)** nella prova scritta.

B) La prova orale sarà volta a verificare la conoscenza teorico-pratica delle competenze indicate all’Articolo 1 del presente bando, nell’ambito delle materie sopra indicate e nella discussione del curriculum. Inoltre, sarà volta a verificare le conoscenze generali dell’organizzazione e delle attività del CREA; a tal fine è possibile fare riferimento allo Statuto, regolamento di organizzazione e funzionamento e regolamento di amministrazione e contabilità del CREA (disponibili sul sito istituzionale www.crea.gov.it, sezione Amministrazione, link Amministrazione trasparente).

Nell’ambito della prova orale saranno valutate:

1. la conoscenza dell’uso delle **apparecchiature e delle applicazioni informatiche** più diffuse, da realizzarsi anche mediante una verifica pratica;
2. la conoscenza della **lingua inglese**, attraverso la lettura e traduzione di testi;
3. le **cd soft skills** ovvero le capacità, le attitudini, le motivazioni individuali e lo stile comportamentale del candidato;
4. la conoscenza della **lingua italiana** per i candidati stranieri.

Il CREA si riserva la facoltà di svolgere le prove in **modalità telematica**, attraverso l’utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l’adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l’identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Ai candidati ammessi alla prova orale sarà data comunicazione, con **almeno quindici giorni di anticipo**, della data, dell’ora e della modalità di svolgimento della prova (telematica o in presenza e, se in presenza, del luogo di svolgimento della prova) e, contestualmente, sarà data comunicazione del rispettivo voto riportato nella prova scritta. La comunicazione verrà effettuata alla PEC indicata nella domanda di partecipazione e sarà altresì disponibile al candidato anche nella sezione “Comunicazioni” della piattaforma “DEMETRA”. **Tale comunicazione ha valore di notifica agli effetti di legge e la mancata presentazione del candidato comporterà l’esclusione dal concorso.**

Un avviso di carattere generale in ordine alla modalità (telematica/presenza e indicazione del luogo) ed alla data e ora di svolgimento della prova orale verrà, inoltre, pubblicato nell’apposita sezione del sito internet del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>, nella sezione dedicata al presente bando.

La prova orale è valutata in quarantesimi e si intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di **almeno 28/40 (ventotto quarantesimi)**. Al termine di ogni seduta, la commissione

giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato che ne riceve immediata comunicazione alla PEC indicata nella domanda di partecipazione e sarà altresì disponibile al candidato anche nella sezione “Comunicazioni” della piattaforma “DEMETRA”. L'elenco viene pubblicato contestualmente sul sito internet del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>, nella sezione dedicata al presente bando.

La mancata partecipazione alle prove sia scritte che orali, per qualunque motivo, comporta automaticamente l'esclusione del candidato alla procedura concorsuale.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo lo svolgimento delle prove orali.

Articolo 9

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame (sia in modalità telematica che in presenza) i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) carta di identità;
- b) passaporto;
- c) patente automobilistica;
- d) porto d'armi;
- e) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato a norma del D.P.R. 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Articolo 10

Valutazione dei Titoli

I titoli valutabili da allegare alla domanda di partecipazione al concorso, che devono essere attinenti all'attività richiesta dal bando, sono elencati nella tabella che segue.

<p>A) TITOLI DI STUDIO ulteriori rispetto a quello richiesto all'Art. 2 del Bando per l'accesso alla presente procedura (A titolo esemplificativo: ulteriore diploma diverso da quello utilizzato per l'accesso, laurea triennale, magistrale, dottorato, master, abilitazione professionale.).</p> <p>Si precisa che in caso di compresenza di laurea triennale e laurea specialistica verrà attribuito un solo punto.</p> <p style="text-align: right;"><i>(max punto 1 a titolo e per un massimo di 3 punti)</i></p>	<p>max punti 3</p>	
<p>B) Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al posto da ricoprire, secondo la seguente ripartizione:</p> <p>- corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al posto da ricoprire con verifica finale:</p> <p>- corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al posto da ricoprire senza verifica finale:</p>	<p style="text-align: center;">1 punto <i>(per ciascun corso effettuato)</i></p> <p style="text-align: center;">0,2 punti <i>(per ciascun corso effettuato)</i></p>	<p>max punti 3</p>

C) documentata attività lavorativa attinente alle attività oggetto del bando prestata con contratti di lavoro subordinato o ulteriori tipologie contrattuali (contratti di collaborazione coordinata e continuata, collaborazioni professionali, collaborazioni occasionali, contratti a progetto, contratti interinali, etc.) presso Pubbliche Amministrazioni e/o soggetti privati, secondo la seguente ripartizione:		max punti 3
- per attività lavorativa presso Pubbliche Amministrazioni:	1 punto <i>(per ciascun anno o frazione di anno superiore a 6 mesi)</i>	
- per attività lavorativa presso soggetti privati:	0,6 punti <i>(per ciascun anno o frazione di anno superiore a 6 mesi)</i>	
D) giudizio complessivo sul <i>curriculum vitae et studiorum</i> La commissione esprimerà un giudizio complessivo, adeguatamente motivato, che verrà tradotto in punteggio. In tale categoria saranno valutate le attività professionali e di studio non riferibili ai titoli di cui alle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire. Tali attività devono essere ben descritte negli argomenti esposti al fine di una possibile valutazione della commissione.		max punti 1
<i>Totale</i>		max punti 10

La Commissione esaminatrice potrà stabilire la tipologia dei titoli all'interno delle categorie di cui alla precedente tabella ed i correlati punti attribuibili per ciascun titolo.

Non sono valutabili i titoli costituenti requisiti per l'accesso al presente concorso.

Saranno valutati i titoli posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Articolo 11

Titoli di preferenza a parità di merito

I candidati che abbiano superato le prove d'esame e intendano far valere i titoli di preferenza, a parità di merito, indicati nella domanda di partecipazione, devono spedire, a mezzo PEC al Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria – Direzione Servizi Amministrativi– Ufficio Reclutamento, formazione e relazioni sindacali, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti che attestino il possesso di tali titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I titoli di cui al presente articolo verranno valutati esclusivamente all'atto di formazione delle graduatorie e verranno valutati solo se presentati entro il suddetto termine di quindici giorni.

Articolo 12

Formazione e pubblicità della graduatoria

Espletate le prove del concorso, la commissione esaminatrice formerà le graduatorie, una per ciascuna sub-selezione come riportate all'articolo 1 del presente bando, con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

Le graduatorie finali e la dichiarazione dei vincitori saranno approvate con decreto del Direttore Generale del CREA.

Le graduatorie saranno pubblicate nell'area dedicata al presente concorso sul sito istituzionale del CREA, al seguente link "<https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>," anche raggiungibile attraverso il reindirizzamento dal Portale Nazionale del reclutamento, <https://www.inpa.gov.it>

Dalla data di detta pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Articolo 13

Presentazione dei documenti di rito

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare o far pervenire, a mezzo PEC entro trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione da parte del CREA, una dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso non hanno subito variazioni. A norma dell'art. 71 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze di cui ai successivi artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

Scaduto inutilmente il termine di cui al primo comma, l'Amministrazione comunica di non dar luogo all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva di accertare il requisito dell'idoneità fisica del vincitore.

Articolo 14

Assunzione dei vincitori

L'assunzione dei candidati di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 avviene previa verifica in ordine a quanto stabilito dall'articolo 32, comma 7, del D.P.R. n. 487 del 1994.

I candidati assunti sono invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione e sono assunti in prova con contratto individuale di lavoro subordinato, con inquadramento nel profilo di Collaboratore di Amministrazione, VII livello professionale CCNL Ricerca, presso il Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria. La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Al vincitore del concorso compete il trattamento economico, previsto dalla vigente normativa e dal disposto contrattuale nazionale del comparto vigente alla data dell'assunzione, che decorrerà dalla data di effettiva assunzione delle funzioni di Collaboratore di Amministrazione assegnate dal CREA.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Articolo 15

Responsabile del procedimento

Per gli aspetti che esulano da quelli di cui al successivo art. 16 e limitatamente a quelli inerenti alla presente procedura selettiva, il responsabile del procedimento è individuato nella dipendente Francesca Deoniso, Primo Tecnologo assegnata all'Ufficio Reclutamento, formazione e relazioni sindacali – USC1, reperibile, ai fini della presente procedura, esclusivamente al seguente punto di contatto:

reclutamento@crea.gov.it

In relazione alla presente procedura, è possibile richiedere chiarimenti; le richieste dovranno essere inoltrate al Responsabile del procedimento esclusivamente per iscritto al punto di contatto sopra indicato. Riportando nell'oggetto "**Richiesta chiarimenti COD.L68-07CAM-2024**".

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire entro e non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

L'Amministrazione risponderà entro 3 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

A tal riguardo, il CREA provvederà a pubblicare le FAQ sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link: <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Articolo 16

Responsabile della gestione informatica e telematica

Il Responsabile della gestione informatica delle domande e della gestione telematica della procedura è individuato nel dipendente Sara Gaudenzi reperibile al seguente punto di contatto:

sara.gaudenzi@crea.gov.it.

Articolo 17

Trattamento dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è il CREA.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il trattamento avviene anche attraverso l'utilizzo del software "Demetra", per il tempo necessario all'espletamento della procedura selettiva e di tutti gli adempimenti ad essa collegati.

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt. 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati forniti sono raccolti presso il CREA e presso gli uffici ove si svolgeranno le procedure concorsuali per le finalità di gestione della presente procedura e vengono trattati dalle persone autorizzate e preposte alla procedura di concorso.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al CREA, con sede in Roma, CREA Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria, con sede in Via della Navicella n. 2/4 00184 Roma.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art.79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo:

responsabileprotezionedati@crea.gov.it.

Articolo 18

Accesso agli atti

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 19

Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato **sul Portale Nazionale del reclutamento, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>** e sarà, altresì, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link: <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Articolo 20

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, se applicabili le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici, compreso il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione.

Il presente bando e relativi allegati costituiscono *lex specialis* e, pertanto, l'invio della domanda di partecipazione alla presente procedura, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma del presente articolo.

Il CREA si riserva la facoltà, anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche e/o esigenze organizzative, di non dare corso alla procedura in oggetto, oppure di procedere alla variazione del numero dei posti messi a concorso, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Il Direttore Generale
Maria Chiara Zaganelli